

Stadgar för Medicinska Föreningen i Uppsala

- Senast ändrade vid fullmäktige 2015-02-24

1kap. Föreningens syfte och uppgifter

1 § Medicinska Föreningen (MF) i Uppsala är en ideell, politiskt obunden förening och en paraplyorganisation bestående av studenter vid och föreningar för studerande vid läkar-, logoped- och biomedicinarprogrammen vid Uppsala universitet.

2 § MF har till uppgift:

- Att verka för samarbete mellan de ingående föreningarna och MF: s medlemmar, att ansvara för samordning av verksamheten vid Medicinarcentrum,
- att ansvara för lokalerna vid Medicinarcentrum,
- att ansvara för biblioteksverksamheten vid Medicinarcentrum,
- att ansvara ekonomiskt för gemensam verksamhet vid Medicinarcentrum,
- att tillvarata studenternas vid medicinska fakulteten i Uppsala intresse vad angår gemensam verksamhet vid Medicinarcentrum och föra deras talan gentemot medicinska fakulteten vid Uppsala universitet i dessa frågor.

2 kap. Utnyttjanderätt och medlemskap

Allmänt

3 § Verksamhet i MF: s regi vänder sig till aktiva studenter på läkar-, logoped och biomedicinarprogrammen vid Uppsala universitet när annat inte särskilt anges.

Förening

4 § Förening kan vinna medlemskap i MF efter ansökan hos styrelsen, vilken har att pröva frågan och besluta om inval. Beslut om inval skall biträdas av minst 3/4 av styrelsemötet.

Enskild medlem

5 § Som enskild medlem i MF är att betrakta studerande på läkar-, logoped och biomedicinarprogrammen vid Uppsala universitet samt andra verksamma inom någon av de i MF ingående föreningarna.

6 § Lokaler och faciliteter under MF: s ansvar må brukas av andra än de som nämns i 5 §, vilka är att betrakta antingen som medlems gäster eller deltagare i av MF anordnad verksamhet för allmänheten.

7 § Person, vilken enligt 5 -6 §§ äger rätt att verka och vistas vid Medicinarcentrum är skyldig:

- att ställa sig till efterrättelse av MF: s stadgar och för Medicinarcentrum gällande regelverk,
- att ställa sig till efterrättelse av beslut rörande verksamheten fattade av MF: s fullmäktige eller styrelse eller av för verksamheten ansvarig förening.

3 kap. Alumniförening

8 § Syftet med alumniföreningen är att främja samhörigheten inom kurserna även efter examen.

9 § Medlem av alumniföreningen kan den vara som fullgjort sina studier på läkar-, logoped- eller biomedicinarprogrammen vid Uppsala universitet.

10 § Kostnader för verksamheten enligt § 8 skall tas ur Gösta Tibblins minnes fond till stöd för Medicinska Föreningen i Uppsala Alumniförening. Fonden instiftades av examenskursen våren 1997. Se bilaga 1 till stadgarna.

11 § Ansvarig för alumniverksamheten är Medicinska Föreningens Alumni-förman, som skall väljas på årsmötet.

4 kap. Föreningens styrelse

12 § Styrelsen är MF:s verkställande organ. Styrelsen leds av ordförande, består av ledamot adjungerad från varje i MF ingående förening, samt ytterligare ledamöter valda på fullmäktige inklusive inspektorn. Passiva föreningar, i enlighet med vad som behandlas under Kap 4 § 18, mister sin plats i styrelsen. Övriga styrelseposter är vice ordförande, sekreterare och kassör.

13 § Styrelseledamot och suppleant för denna utses i, inom MF ingående förening, på så sätt föreningen finner det lämpligt. Beslut om styrelseledamot ska meddelas MF:s ordförande i samband med kallelse, senast fem dagar innan möte. Styrelseledamot väljs minst för ett möte och som längst en mandatperiod omfattande ett verksamhetsår. Styrelseledamot som under mandatperiod avlägger slutlig examen äger rätt att kvarstå i styrelsen till mandatperiodens slut.

14 § Yttrande-, yrkande- och rösträtt tillkommer styrelseledamot alternativt dennes tjänstgörande suppleant. Styrelseledamot må delta i beslut rörande förening han företräder. Yttrande- och yrkanderätt tillkommer inspektor, icke tjänstgörande suppleant samt adjungerade ledamöter.

15 § Styrelsen skall sammanträda minst två gånger per termin och kallas till möte av ordföranden minst sju dagar i förväg.

16 § Styrelsen är beslutför då minst hälften av dess ledamöter är närvarande. Ledamöter i passiva föreningar inkluderas ej i totala antalet ledamöter när beslut om beslutsförhet tas. Omröstning i styrelsen skall ske öppet. Omröstning vid personval skall dock ske med slutna röstsedlar om styrelseledamot så begär.

Vid lika röstetal äger ordförande utslagsröst, utom i personfråga, då lotten skiljer. Ordförande samt en justeringsperson justerar av sekreteraren upprättat mötesprotokoll.

17 § Styrelsen åligger

- att efterkomma och verkställa beslut fattade av fullmäktige.
- att leda MF: s verksamhet, vid behov med hjälp av adjungerade ledamöter,
- att utarbeta instruktioner för MF: s verksamhet och dess funktionärer,
- att inför fullmäktige framlägga skriftlig verksamhetsberättelse över MF: s verksamhet samt verksamhetsplan för påföljande år,
- att inför fullmäktige framlägga ekonomisk berättelse och revisionsberättelse för det upplupna verksamhetsåret samt budget för nästkommande verksamhetsår,
- att inför fullmäktige ansvara för föreningens ekonomi och för förvaltningen av dess egendom,
- att bland de enskilda medlemmarna utlysa val av inspektor,
- att vid sina sammanträden upprätta beslutsprotokoll.

18 § Styrelsen äger rätt

- att fatta beslut i frågor rörande den löpande verksamheten vid Medicinarcentrum i den mån de:
 - a) rör medlemmars gemensamma angelägenheter,
 - b) faller utanför respektive förenings beslutsfär.
- Att besluta om att göra en förening, som utan skäl原因 ej närvarat på tre på varann följande styrelsemöten, passiv, och därmed exkludera den föreningen från sammanhang som berörs under §12 och §16. Passiva föreningar kan på ett ordinarie styrelsemöte väcka frågan om att återfå aktiv status. Sådana beslut skall biträdas av minst hälften av styrelseledamöterna.

19 § Ordförande åligger

- att leda MF: s löpande verksamhet och styrelsens sammanträden,
- att handha MF: s representation och korrespondens,
- att kalla till styrelsesammanträde.

20 § Sekreterare åligger

- att föra beslutsprotokoll över styrelsesammanträde,
- att arkivera inkomna handlingar.

21 § Kassör åligger

- att förvalta MF: s ekonomiska tillgångar och handha MF: s löpande inkomster och utgifter,
- att handha konto för sponsorpengar till Preklin-och Postklinfesterna,
- att upprätta ekonomisk berättelse med balans- och resultaträkning vid verksamhetsårets slut samt att föredraga denna vid årsmötet,
- att teckna föreningens firma.

22 § Alumni-förman åligger

- att ansvara för alumniföreningens verksamhet enligt Bilaga 1.

5 kap. Fullmäktige och revisor

23 § Fullmäktige är MF: s högsta beslutande organ. Fullmäktige utgörs av MF: s enskilda medlemmar, så som de definieras i 5 §. Enskilda medlemmar har vid årsmötet yttrande-, yrkande-och rösträtt. Varje medlem äger en röst. Fullmäktige är beslutsmässigt då representanter för minst 2/3 av de i MF ingående föreningarna, samt då minst en student vardera av de i MF ingående utbildningarna, är närvarande.

24 § MF: s verksamhetsår samt räkenskapsår löper från 1/1 till 31/12. Fullmäktige skall samlas i nära anslutning till verksamhetsårets slut. Senast 60 dagar efter avslutat verksamhetsår.

25 § Fullmäktige skall behandla följande frågor:

- Val av fullmäktiges ordförande, sekreterare och justeringspersoner tillika rösträknare
- Verksamhetsberättelse för MF och Medicinarcentrum
- Verksamhetsplan för MF och Medicinarcentrum
- Ekonomisk berättelse, revisors berättelse och budget
- Ansvarsfrihet för styrelsens funktionärer
- Val av ordförande i MF
- Val av kassör i MF
- Val av sekreterare i MF
- Val av revisorer, 2 st.
- Val av valberedning, 2 st. varav en sammankallande
- Val av Alumni-förman
- Arvoden

26 § Endast MF: s fullmäktige äger rätt att besluta om stadgeändring, medlemsförenings uteslutning ur MF och MF: s upplösning, se 35-40 §§.

27 § Till extraordinarie fullmäktige kan kallas av styrelsen på eget initiativ eller efter anhållan från minst 50 enskilda medlemmar.

28 § Motioner skall inlämnas till styrelsen senast en vecka innan fullmäktige. Fullmäktigebeslut fattade under punkten 'övriga frågor' måste tagas enhälligt för att äga giltighet.

29 § Revisor åligger

- att opartiskt granska de av kassören förda räkenskaperna,
- att föreslå årsmötet beslut i frågan om godkännande av den ekonomiska berättelsen och funktionärens ansvarsfrihet.

6 kap. Inspektor

30 § Inspektor är MF: s beskyddare och högste företrädare. Inspektor skall vara aktiv eller pensionerad lärare vid medicinska fakulteten vid Uppsala universitet.

31 § Inspektor väljes av fullmäktige för en mandatperiod om tre år med möjlighet till omval. Beslutet fattas med relativ majoritet. Inspektor installeras i sitt ämbete av MF: s ordförande.

32 § Inspektor skall vårda sig om allt som kan bidra till att främja MF: s verksamhet och mål. Inspektor skall vidare fungera som medicinska fakultetens representant i MF: s styrelse. Inspektor verkar även som en av verksamhetsrevisorerna.

33 § Inspektor äger rätt

- att delta i alla verksamheter i MF: s regi,
- att avisera nyval till inspektorsposten.

34 § MF: s styrelse kan under inspektors pågående mandatperiod besluta om utlysning av nyval av inspektor. Sådant beslut skall biträdas av minst 3/4 av styrelseledamöterna.

7 kap. Föreningens ekonomi

35 § MF skall genom MSR hos medicinska fakulteten årligen ansöka om medel för att driva verksamheten. Firmatecknare är ordförande och kassör var för sig.

36 § I händelse av ekonomiskt underskott i MF skall lämpliga åtgärder vidtagas enligt fullmäktiges beslut.

37 § I händelse av ekonomiskt överskott i MF vid verksamhetsårets slut brukas överblivna medel på sätt som fullmäktige beslutar.

8 kap. Disciplinära åtgärder

38 § Mot medlem, som icke ställer sig till efterrättelse av MF fattat beslut eller i vederbörlig ordning utfärdade ordningsföreskrifter och reglementen, kan disciplinära åtgärder vidtagas av styrelsen. Ärendet kan, efter omprövning i styrelsen, hänskjutas för beslut till fullmäktige.

39 § Disciplinära åtgärder är avstängning från MF: s lokaler och aktiviteter under viss tid och i allvarliga fall anmälan till medicinska fakultetens grundutbildningskommitté.

9 kap. Förenings uteslutning

40 § Beslut om förenings uteslutning ur MF fattas av fullmäktige. Sådant beslut skall biträdas av minst 2/3 av fullmäktige. Beslutet om uteslutning skall biträdas av två på varandra följande fullmäktige.

41 § Återinträde i MF kan vinnas efter ansökan till fullmäktige.

10 kap. Stadgeändring

42 § Beslut om stadgeändring fattas av fullmäktige. Sådant beslut skall biträdas av minst 2/3 av fullmäktige. Stadgeändring skall biträdas av två på varandra följande fullmäktige.

43 § Beslutad stadgeändring skall omedelbart följande fullmäktige kungöras på hemsidan, sociala medier, mail samtliga medlemmar samt medlemsföreningar. MF:s stadgar skall stående och vid ändring föreläggas till medicinska fakultetsnämnden.

11 kap. Föreningens upplösning

44 § Beslut om MF: s upplösning fattas av fullmäktige. Sådant beslut skall biträdas av minst 3/4 av fullmäktige. Beslutet om föreningens upplösning skall biträdas av två på varandra följande fullmäktige.

45 § Upplöses föreningen skall dess ekonomiska medel tillfalla medicinska fakulteten. Föreligger vid upplösningen ekonomiskt underskott i föreningen skall medlemsföreningarna tillskjuta medel för skuldernas betalning.