# Möte kring mottagningsverksamhet på Läkarprogrammet, Uppsala13e november 2014, Akademiska sjukhuset

Ordförande för MF, Sarah Galien öppnar mötet.

Närvarande:

Sarah Galien, ordförande MF
Erik Eliasson, vice ordförande MF
Ebba Velander, kassör MF
Annika Holgersson, sekreterare MF
Amanda Norberg, MSF
Måns Rosén, MF
Konrad Nilsson, ordförande MSR

Generaler för termin 1:
Carl Hadenius
David Nihlmark
Amanda Cheng
Torun Johnsson

Generaler för termin 2:
James Janani
Niclas Åberg
Helene Eriksson
Sanna Abrahamsson

Mötet inleds med att generalerna för termin 1 får berätta hur de tycker att det varit under hösten. Två officiella möten med generalerna i termin 2, varav ett årsmöte har ägt rum. Parallellt med detta har fortlöpande information och tips getts när det behövts. Det diskuteras hur denna överlämning till de nya generalerna kan struktureras upp och de förslag på förbättringar som mötet kom fram till syns nedan. T1 önskar att det fanns striktare riktlinjer och tydligare mål så att de har mer på fötterna nu när de ska ordna nollningen i vår. De vill också att det ska upprättas en bättre kontakt mellan generalerna och MF så det är lättare med vem man ska vända sig till nä man behöver hjälp vilket alla håller med om. De nya riktlinjerna och målbeskrivning diskuteras senare.

Efter att termin 1 framfört sina önskemål lyfter Sarah frågan om nollningen önskar att vara kvar i MF och i så fall jobba fram nya riktlinjer och stadgar tillsammans eller om man vill gå ur och klara sig på egen hand. Samtliga på mötet önskar se ett ökat samarbete i framtiden för att kunna hjälpas åt att skapa en bättre nollning och underlätta för generalerna.

**Nollningsverksamhet**

En stor skillnad nu jämfört med bara för ett par år sen är att klasserna på läkarprogrammet är större och sedan intagningssystemet ändrades 2010 är eleverna yngre. Hur många som deltar i mottagningen har därför ökat markant och upplägget för nollningen har inte utvecklats i samma takt. Det har medfört problem för generalerna som nu måste ansvara för betydligt fler deltagare och dessutom ordna aktiviteter för dem utan tillgång till Medicinarcentrum (MedC) på Akademiska som tidigare alltid varit en naturlig samlingsplats.

Mötet berör kort incidensen som ägde rum på en tackfadderpubrunda för ett par veckor sedan och vad följderna och åtgärderna blivit sedan dess. Alla närvarande är väl informerade om vad som inträffat och mycket medvetna om allvaret i detta. Ordförande för MF deltog i senaste mötet med kuratorskonventet och återberättar vad som då diskuterades, generalerna för termin 1 påminns igen om konsekvenserna som kan komma om vårens nollning inte styrs upp med tydligare riktlinjer och stadgar. Termin 1 tar upp att de har fått höra en del elaka kommentarer från äldre kursare om detta och det är självklart jobbigt för dem om det blir en falsk ryktesspridning på programmet. Det diskuteras hur detta, både själva händelsen och ryktesspridning, kan motverkas i framtiden.

**Åtgärder**

Inför mötet har medlemmar i MF, MSR och MSF träffats och författat ett antal dokument (se bifogade dokument) över hur man kan förbättra och utveckla nollningen. På mötet läses dessa upp och diskuteras, kommentarerna ses nedan.

*Rekommendationer inför nollningsverksamhet 2015*

* **Verksamhetsplan** – ska vara cirka 1-2 sidor långt och skrivas av generalerna från termin 1 med stöd från MF. Det ska innehålla syfte och mål med nollningen, till exempel att nollningen går ut på att lära känna sin klass och få en bra insyn i studentlivet i Uppsala.
* **Riktlinjer** – ska ge en konkret bild om hur nollningen är uppbyggd och vilka som deltar. Detta dokument ska också innehålla tidsramarna för nollningen samt ett stycke om hur man förhåller sig till alkoholkonsumtion. Även detta ska skrivas av generalerna i termin 1 med hjälp från MF. Här kan man med fördel inspireras av hur andra mottagningskommitéer vid Uppsala universitet arbetar.
* **Kontrakt –** ett kontrakt för nollningen för generaler, chefsfaddrar och faddrar upprättas av MF och skrivs på vid nästa MF-möte.
* Samtliga dokument ska författas och godkännas innan nästa MF-möte.
* Detaljerna i dessa dokument ska kunna ändras i framtiden om generalerna och MF är överens.
* MFs förslag att tackfadderaktiviteter inte ska ingå i nollningsverksamheten och att ansvaret då är fristående från MF och B. Conciliae bifalles. Tackfadderaktiviteter ska äga rum efter överlämningen från termin 2 till termin 1 så alla är införstådda i riktlinjerna för nollning och nationsliv.

*Förslag på ändringar*

* **Chefsfaddrar** – MFs förslag är att det ska finnas 4 chefsfaddrar från varje nollegrupp och T1 påpekar att intresset från olika grupper varierar mycket. För att öka intresset för den här positionen ska de få ett ökat inflytande och mer ansvar. Det ska också vara möjligt för chefsfaddrar att delegera till andra faddrar att vara nykter på ett event för att minska arbetsbelastningen. För att det ska kännas roligare att vara chefsfadder så bjuds det på en mindre sexa av generalerna och MF efter nollningen. Nytt förslag som fastslogs av mötet är att det ska finnas 20 chefsfaddrar totalt med minst 2 från varje nollegrupp. Chefsfaddertröjorna utmärks på liknande sätt som generaltröjorna med kaptensbindel, medalj eller liknande. Det ska vara tydligt vem som är chefsfadder och hur man vänder sig till den personen.
* En representant från MF kommer besöka varje alkoholinnehållande aktivitet under nollningen. Detta för att stötta generalerna och stämma av läget. Det kan då direktrapporteras om något inte fungerar.
* Att MF besöker nollningsaktiviteterna underlättar också om det är en enskild person som missköter sig. MF har då möjlighet att fatta beslut om utfärdande av varning eller avstängning från nollningen för denna person. Det är MF som är beslutsfattande och verkställande av detta i samarbete med KK för att avskräcka från oönskat beteende.

**Beslut**Nollningen våren 2015 kommer vara tre veckor lång varav sista veckan innehåller endast alkoholfria aktiviteter.

Det behöver specificeras vad en avstängning innebär, vad det får för konsekvenser och hur det ska gå till praktiskt. Positiv reaktion från T1s sida att MF tar ansvar för det här så man slipper hamna i otrevliga situationer med sina klasskompisar. Alla som deltar i nollningen (generaler, faddrar och nollor) ska kunna rapportera om något inträffar, för att standardisera och underlätta detta kommer det att upprättas ett formulär där man fyller i aktuell situation, inblandade personer, tid och plats. Förslagsvis kan denna finnas i nollehäftet så alla har tillgång till den. Det är viktigt att det finns en stabil kontakt mellan generalerna och MF så alla känner att de har någon att prata med direkt om det händer något.

**Förberedande aktiviteter**Ordförande för MF håller traditionsenligt en föreläsning för termin 1 under den första veckan på programmet. Nu riktas denna föreläsning mot hur man beter sig i studentlivet och på nation och ska hållas tidigt under nollningen, förslagvis tisdagen första veckan.

Fadderkväll för termin 2 anordnas av MF och kommer hållas terminen innan nollningen arrangeras för att tidigt få in rätt stämning och tänk kring denna. Passande tid för dåvarande termin 1 är under första veckan av kursen *Energi och näringsbalans*. Generalerna ansvarar för kallelse till det.

MFs representanter och generalerna i T1 ska besöka termin 1 under en föreläsning de närmaste veckorna för att berätta vad som beslutats inför vårens nollning. Vi är alla överens om att detta ligger i startgroparna och att mycket kan förbättras, men att vi redan har kommit långt och det bådar gott inför framtiden.

Mötet avslutades av MFs ordförande Sarah Galien.

*Sekreterare
Annika Holgersson*