**Fadderavtal för mottagningsverksamheten vid läkarprogrammet, Uppsala universitet**

**Syfte**

Mottagningsverksamheten ska ge de nya studenterna ett gott första intryck av universitetet, Uppsala, läkarprogrammet och studentlivet samt ett gott välkomnande. Dessutom ska de nya studenterna känna att de kan vända sig till en fadder i mottagningsrelaterade ärenden och få stöd om de behöver. Vid deltagande i mottagningsverksamheten som krävs att faddern uppför sig ansvarsfullt och följer mottagningsverksamhetens riktlinjer som finns att läsa i Verksamhetsplan för mottagningsverksamheten på Medicinska föreningens hemsida.

**En fadder ska,**

* Vara studerande vid läkarprogrammet i Uppsala.
* Ha genomgått MF:s fadderutbildning inför den aktuella terminen.
* Vara en god representant för läkarprogrammet i Uppsala men också som student vid  Uppsala universitet.
* Vara väl införstådd med mottagningsverksamhetens verksamhetsplan och följa generella riktlinjer.
* Aktivt verka för ansvarsfull alkoholkonsumtion, vara välinformerad om mottagningsverksamhetens alkoholriktlinjer samt motverka alkoholhets.
* Följa de lagar och regler som gäller i de lokaler och de allmänna platser hen vistas i.
* Motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsidentitet och uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.
* Vara införstådd med följderna vid regelbrott mot detta avtal.

**En chefsfadder ska, utöver ovanstående,**

* Löpande rapportera till generalerna hur situationen i dennes reccegrupp minst en gång per vecka och vid behov fler gånger.
* Verka för att den egna reccegruppen följer de förhållningsregler som råder på nation eller annan plats där mottagningsverksamheten äger rum.
* Ställa upp som nykter chefsfadder vid mottagningens evenemang (gäller vid alkoholinnehållande aktiviteter men ej vid PPK eller nationssläpp efter aktivitet).
  + En nykter chefsfadder skall vara nykter från att mottagningsaktiviteten börjar fram till att det uttryckligen meddelas från generalerna att aktiviteten är över.

**En general ska, utöver ovanstående,**

* Verka för att de stadgar som upprättats av B. Conciliae följs.
* Verka för att mottagningen utformas i enlighet med B. Conciliaes mål och syfte.
* Inneha det yttersta ansvaret vid samtliga mottagningsaktiviteter.
* Ha fortlöpande kommunikation med MFs presidie.

**Vid avtalsbrott gäller följande**

* Den fadder som bryter mot kontraktet som hen skrivit på kan med omedelbar verkan stängas av från mottagningsverksamheten. Detta innebär att faddern inte får delta i mottagningsaktiviteter.
* Avstängning av fadder sker genom beslut av MFs presidium. Inget styrelsemöte behöver sammankallas. MF kan få underlag till beslut både via generaler, chefsfaddrar, faddrar och reccar och tar ett informerat beslut. Som hjälp till detta finns ett avvikelsedokument, tillgängligt elektroniskt för samtliga inblandade i mottagningsverksamheten.
* MF kan också besluta om att berörd fadder får en varning eller stängas av från en eller flera delar av mottagningen. Detta innebär att faddern inte blir avstängd.
* Om det kommer till kännedom att avstängd fadder ändå bevistat mottagningssaktiviteter kommer hela mottagningsverksamheten stängas av med omedelbar verkan. Detta görs i samarbete med Kuratorskonventet (KK).
* Varken generaler, chefsfaddrar, faddrar eller reccar kan påverka av MF taget beslut.

**Jag förbinder mig att följa detta avtal för mottagningsverksamheten vid läkarprogrammet, Uppsala universitet.**

**Min roll:**

☐ Fadder

☐ Chefsfadder

☐ Trygghetsfadder

☐ General \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Underskrift

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort och datum Namnförtydligande